

Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde gemeente Ameland, behorende bij de Protestantse Kerk in Nederland

Bij deze plaatselijke regeling hoort een toelichting.

Inhoud

Hoofdstuk	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2	Verkiezing van ambtsdragers
2.1.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.2.	Verkiezing van predikant
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.1	Vermogensrechtelijke aangelegenheden, kerkrentmeesterlijk
6.2	Vermogensrechtelijke aangelegenheden, diaconaal
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden, begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
7	Levensverbintenissen
8	Overige bepalingen
Bijlage:	Protocol Liturgiecommissie

Vaststelling

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 20 juni 2018 en is vanaf heden geldig.

1 Samenstelling van de kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

	Gewenst aantal kerkenraadsleden	verplicht minimum (Ord. 4-6-3)
predikant	1	1
ouderlingen	5	2
ouderlingen-kerkrent-meester	2	2
ouderlingen met een bijzondere opdracht	2	
diakenen	4	3
Totaal	14	8

2 Verkiezing van ambtsdragers

2.0.1 Stemrecht

De belijdende leden zijn stemgerechtigd. Tevens zijn de doopleden, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt, stemgerechtigd. Gastleden worden in dezen gelijkgesteld met de leden.

2.0.2 Volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.

2.0.3 Stemmen bij volmacht

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

2.1 Verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.1.1 De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt plaats in de maand januari.

2.1.2 Voorafgaande aan de kandidaatstelling wordt de gemeente uitgenodigd schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad aanbevelingen in te dienen van personen die naar haar mening voor verkiezing in aanmerking komen.

Aanbevelingen van personen die naar de mening van gemeenteleden voor verkiezing in aanmerking komen, gaan vergezeld van een vermelding bij elke aanbevolene van het ambt waarvoor de aanbevolene in aanmerking komt. Hiervoor geldt een termijn van twee weken.

2.1.3 De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste twee weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.1.4 Ouderlingen en diakenen worden gekozen tijdens een vergadering van stemgerechtigde leden.

2.1.5 Na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen stelt de kerkenraad voor elk ambt afzonderlijk een kandidatenlijst vast, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente plaatsvindt.

2.1.6 Doopleden worden eerst op de verkiezingslijst opgenomen, nadat de kerkenraad zich ervan vergewist heeft, met inachtneming van ordinantie 9-4-1 en 2, dat zij onder de belijdende leden kunnen worden opgenomen.

2.1.7 Indien het aantal kandidaten niet groter is dan het aantal vacatures, worden de kandidaten verkozen verklaard.

2.1.8 De kerkenraad maakt de namen van hen die gekozen zijn, aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op hun bevestiging.

2.1.9 Indien geen bezwaren zijn ingebracht of de ingebrachte bezwaren ongegrond zijn bevonden, vindt – met inachtneming van het in ordinantie 9-5-4 bepaalde – de bevestiging plaats in een kerkdienst met gebruikmaking van een daarvoor bestemde orde. De bevestiging kan onder handoplegging geschieden.

2.2 Verkiezing van predikanten

2.2.1 De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 14 dagen voordat de verkiezing plaats heeft door de kerkenraad gedaan.

3 Werkwijze van de kerkenraad

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert minimaal 8 keer per jaar.

3.2. De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 5 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4. Verkiezing moderamen

De in ord. 4.8.2. genoemde jaarlijkse verkiezing van het moderamen geschiedt in de eerste vergadering van de maand januari.

3.5. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.4 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.6. de gemeente kennen in en horen over In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en/of
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.7. De kerkenraad kan besluiten dat gemeenteleden als toehoorder tot een bepaalde vergadering toegelaten worden.

3.8. Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

3.9. De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:

- liturgiecommissie (het protocol is toegevoegd aan de PR)

4 Besluitvorming

4.1 In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

4.2 Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

4.3 Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4.4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden van het kerkelijk lichaam ter vergadering aanwezig is.

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is.

5 De kerkdiensten

5.1 De kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Hervormde Kerk te Ballum, de Hervormde Kerk te Hollum en de Hervormde Kerk te Nes

5.2 Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3 Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden en doopleden toegelaten.

6.1 Vermogensrechtelijke aangelegenheden (kerkrentmeesterlijk)

6.1.1 Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 5 leden.

6.1.2 Van de kerkrentmeester zijn er minimaal drie eveneens ouderling.

6.1.3 Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.4 De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 7500,- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6.1.5 Tijdens de collegevergadering in de maand januari wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

6.2 De vermogensrechtelijke aangelegenheden (diaconaal)

6.2.1 Het college van diakenen bestaat uit 5 leden.

6.2.2 Het college van diakenen wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.2.3 De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met in achtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 3000,- per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

6.2.4 Tijdens de diaconievergadering in de maand januari wijst het college de plaatsvervangers van de voorzitter en de secretaris aan.

6.3 De vermogensrechtelijke aangelegenheden (begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster)

6.3.1 Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening.

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie in het kerkblad worden tijd en plaats vermeld.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van ter inzage legging worden gestuurd aan de scribe van de kerkenraad.

7 Levensverbintenissen

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen in onze gemeente als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste 6 weken van tevoren in te dienen bij de kerkenraad. Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de kerkenraad een gesprek met de betrokkenen. Tenminste 2 weken voorafgaande aan de kerkdienst waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad en of op de nieuwsbrief.

Het staat taakdragers vrij hun medewerking als functionaris aan de desbetreffende kerkdienst te onthouden.

8 Overige bepalingen

7.1 In gevallen waarin noch de kerkorde met ordinanties, noch deze plaatselijke regeling voorziet, beslist de kerkenraad.

Ondertekening

Aldus te Ballum vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 20 juni 2018

K. Touwen, preses

Mw. H. Wansink, scriba a.i.

Protocol Liturgiecommissie.

Doel.

De liturgiecommissie bereidt bijzondere erediensten voor, waarbij gedacht moet worden aan kerkelijke hoogtijdagen als advent, kerst, lijdensweken, Pasen, Hemelvaart, Pinksteren en eventuele erediensten met een bijzonder karakter, zoals bevestiging lidmaten, ambtsdragers enz. alsmede diensten in samenwerking met andere geloofsgemeenschappen.

Samenstelling.

De commissie bestaat normaliter uit:

Een "samenroeper"/scriba, een ambtsdrager, een (ambteloos) gemeentelid, de organist, vertegenwoordiger zondagschool/ kindernevendienst, de predikant.

Desgewenst kan de commissie zich laten bijstaan door derden met specifieke deskundigheid (liturgisch bloemschikken, muzikale begeleiding enz.).

Waar het gezamenlijke diensten met andere geloofsgemeenschappen betreft zal met vertegenwoordigers daarvan tijdig contact dienen te worden gezocht.

Plaats in de kerkelijke organisatie.

De liturgiecommissie is een subcommissie van de kerkenraad en werkt onder haar verantwoordelijkheid waar het uitsluitend hervormde diensten betreft.

Diensten met andere geloofsgemeenschappen vallen onder verantwoordelijkheid van de betrokken kerkenraden.

Rapportage.

Waar nodig rapporteert het kerkenraadslid in de commissie aan de kerkenraad.

Jaarlijks vindt op uitnodiging van de kerkenraad een gesprek tussen haar en de liturgiecommissie plaats over de gang van zaken.